

Комитет по образованию администрации
Всеволожского муниципального района Ленинградской области
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Кудровская средняя общеобразовательная школа № 3»
(МОБУ «Кудровская СОШ № 3»)

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МОБУ «Кудровская СОШ № 3»
Протокол № 1
от «29» августа 2024 года
ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ
Совета родителей
МОБУ «Кудровская СОШ № 3»
Протокол № 1
от «26» августа 2024 года
ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ
Совета обучающихся
МОБУ «Кудровская СОШ № 3»
Протокол № 1
от «26» августа 2024 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МОБУ «Кудровская СОШ № 3»
от «29» августа 2024 года № 267

Директор _____ Е.И. Майоров

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00C34C1DA5F6518D09CE20D27B98B83014
Владелец: Майоров Евгений Игоревич
Действителен: с 23.05.2024 до 16.08.2025

**Порядок оформления приостановления/возобновления
образовательных отношений между муниципальным
общеобразовательным бюджетным учреждением «Кудровская
СОШ № 3» и учащимися, старше 14 лет,
и (или) родителями (законными представителями)
учащихся, обучающихся по
дополнительным общеразвивающим программам**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления приостановления/возобновления образовательных отношений между муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждением «Кудровская СОШ № 3» (далее – школа) и учащимися, старше 14 лет, и (или) родителями (законными представителями) учащихся, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Порядок) регламентирует:

- возможные случаи приостановления образовательных отношений;
- основания для приостановления, возобновления и продления приостановления образовательных отношений;
- порядок приостановления и продления приостановления образовательных отношений между школой и обучающимися по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (далее – ДОП).

1.2. Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании).

1.3. Порядок распространяется на:

- обучающихся по ДОП как за счет бюджетных, так и внебюджетных средств (далее – обучающиеся);
- родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по ДОП (далее – педагоги);
- административных работников школы.

1.4. При изменении законодательства об образовании в Порядок вносятся изменения в соответствии с порядком, установленным школой.

2. Возможные случаи приостановления образовательных отношений

2.1. Приостановление образовательных отношений осуществляется по инициативе:

- обучающихся, достигших совершеннолетнего возраста, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- школы.

2.2. По инициативе обучающихся, достигших совершеннолетнего возраста или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося приостановление образовательных отношений осуществляется в случаях невозможности посещения занятий в конкретный период по уважительной причине:

- продолжительная болезнь (свыше трех недель);
- прохождение санаторно-курортного лечения, длительное медицинское обследование, нахождения обучающегося в отпуске с родителями (законными представителями); выезд обучающегося на обучение в другую организацию, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе за рубеж, для

участия в образовательных программах и проектах, в т.ч. международных, участие в спортивных соревнованиях и конкурсных мероприятиях за пределами Ленинградской области).

2.3. По инициативе школы приостановление образовательных отношений осуществляется в следующих случаях:

- болезни педагога;
- карантин;
- возникновение обстоятельств, повлекших невозможность нормального функционирования школы (осуществление комплекса санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий), в том числе в случае аварийной ситуации, если ожидается, что устранение данных обстоятельств будет иметь краткосрочный характер, не связанный с необходимостью перевода обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность;

- помещения обучающегося в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;

- объявления обучающегося в розыск.

2.4. Образовательные отношения могут быть приостановлены по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы (приостановление действия лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной школе).

3. Основание для приостановления образовательных отношений

3.1. Основанием для приостановления образовательных отношений во всех случаях, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 Порядка, является утвержденный руководителем школы распорядительный акт о приостановлении образовательных отношений.

3.2. В распорядительном акте школы указывается срок, на который образовательные отношения приостановлены.

4. Порядок приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения приостанавливаются на период, не превышающий один учебный год.

4.2. Образовательные отношения могут приостанавливаться неограниченное количество раз в течение всего обучения по ДОП.

4.3. Школа снимает с себя обязанности за обучение обучающегося на период приостановления образовательных отношений.

4.4. Пропущенные занятия относятся к занятиям, пропущенным по уважительной причине.

4.5. Приостановление образовательных отношений по инициативе обучающихся, достигших совершеннолетнего возраста или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется по:

– заявлению обучающегося, достигшего совершеннолетнего возраста по форме согласно приложению № 1 к Порядку,

– заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

4.5.1. Приостановление образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может производиться в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения обучающимся ДОП.

4.5.2. К заявлению о приостановлении образовательных отношений могут быть приложены документы, подтверждающие наличие объективных оснований, препятствующих освоению обучающимся ДОП (медицинский документ, документ, подтверждающий выезд родителей) (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося за пределы Российской Федерации и т.п.).

4.5.3. Заместитель директора рассматривает представленные документы о приостановлении образовательных отношений в течение 3-х рабочих дней с их регистрации.

4.5.4. Заместитель директора согласует приостановление образовательных отношений, делая пометку в заявлении обучающегося, достигшего совершеннолетнего возраста или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося: «согласовано с заместителем директора» и указывает дату согласования.

4.5.5. Заместитель директора готовит проект распорядительного акта о приостановлении образовательных отношений и представляет его на утверждение директору школы.

4.5.6. Распорядительный акт о приостановлении образовательных отношений издается в срок, не превышающий 3-х рабочих дней со дня согласования приостановления образовательных отношений с заместителем директора.

4.5.7. Педагог фиксирует пропущенные занятия в «Журнале учета работы педагога дополнительного образования в детском объединении», отмечая в строке напротив фамилии обучающегося: «образовательные отношения приостановлены до ДД.ММ.ГГГГ., приказ от ДД.ММ.ГГГГ. №...»

4.6. Приостановление образовательных отношений по инициативе школы осуществляется по решению совещания при директоре школы и с учетом пунктов Порядка.

4.7. Заместитель директора осуществляет мероприятия, направленные на приостановление образовательных отношений по инициативе школы в соответствии с пунктами 4.5.5- 4.5.7 Порядка.

5. Основание для возобновления образовательных отношений

5.1. В случае, если совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося не обратились с заявлением о продлении приостановления образовательных отношений, образовательные отношения считаются возобновленными с даты, указанной в распорядительном акте школы о приостановлении образовательных отношений.

6. Основание для продления приостановления образовательных отношений

6.1. Основанием для продления приостановления образовательных отношений является утвержденный руководителем школы распорядительный акт о продлении приостановления образовательных отношений.

7. Порядок продления приостановления образовательных отношений

7.1. Продление приостановления образовательных отношений по инициативе обучающихся, достигших совершеннолетнего возраста или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется по:

- заявлению обучающегося, достигшего совершеннолетнего возраста по форме согласно приложению № 3 к Порядку,
- заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

7.2. К заявлению о продлении приостановления образовательных отношений могут быть приложены документы, подтверждающие наличие объективных оснований для возобновления освоения обучающимся ДОП.

7.3. Заместитель директора готовит проект распорядительного акта о продлении приостановления образовательных отношений и представляет на утверждение директору школы данный распорядительный акт.

7.4. Распорядительный акт о продлении приостановления образовательных отношений издается в срок, не превышающий 3-х рабочих со дня регистрации заявления.

7.5. Продление приостановления образовательных отношений по инициативе школы осуществляется в соответствии с пунктом 4.6 Порядка.

рег.№ _____

Директору МОБУ
«Кудровская СОШ № 3»

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью
совершеннолетнего обучающегося)

проживающего по адресу: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приостановить образовательные отношения со мной,

(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего обучающегося)

_____ класс МОБУ «Кудровская СОШ № 3»

обучающимся (обучающейся) по дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе _____ направленности
(направленность ДОП)

(наименование ДОП)

группа № _____, год обучения _____, реализуемой в
МОБУ «Кудровская СОШ № 3» за счет бюджетных (внебюджетных) средств в
связи _____ с

(указать причину приостановления образовательных отношений)

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

(личная подпись)

(фамилия, инициалы)

рег.№ _____

Директору МОБУ
«Кудровская СОШ № 3»

от _____

*(фамилия, имя, отчество полностью родителя
(законного представителя) несовершеннолетнего
обучающегося)*

проживающего по адресу: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приостановить образовательные отношения с моим(ей) сыном
(дочерью), _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

_____ класс МОБУ «Кудровская СОШ № 3»,

обучающимся (обучающейся) по дополнительной общеразвивающей программе
_____ направленности

(направленность ДОП)

_____,

(наименование ДОП)

группа № _____, год обучения _____, реализуемой в
МОБУ «Кудровская СОШ № 3» за счет бюджетных (внебюджетных) средств в
связи _____ с

(указать причину приостановления образовательных отношений)

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

(личная подпись)

(фамилия, инициалы)

рег.№ _____

Директору МОБУ
«Кудровская СОШ № 3»

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью
совершеннолетнего обучающегося)

проживающего по адресу: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу продлить приостановление образовательных отношений со мной,

(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего обучающегося)

_____ класс МОБУ «Кудровская СОШ № 3»,

обучающимся (обучающейся) по дополнительной общеразвивающей программе

_____ направленности

(направленность ДОП)

(наименование ДОП)

группа № _____, год обучения _____, реализуемой в
МОБУ «Кудровская СОШ № 3» за счет бюджетных (внебюджетных) средств в
связи _____ с

(указать причину продления приостановления образовательных отношений)

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

(личная подпись)

(фамилия, инициалы)

рег.№ _____

Директору МОБУ
«Кудровская СОШ № 3»

_____ от _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью родителя
(законного представителя) несовершеннолетнего
обучающегося)

проживающего по адресу: _____

_____ тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу продлить приостановление образовательных отношений с моим (ей)
сыном (дочерью), _____

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

_____ класс МОБУ «Кудровская СОШ № 3»

обучающимся (обучающейся) по дополнительной общеразвивающей программе
_____ направленности

_____ (направленность ДОП)

_____ (наименование ДОП)

группа № _____, год обучения _____, реализуемой в
МОБУ «Кудровская СОШ № 3» за счет бюджетных (внебюджетных) средств в
связи _____ с

_____ (указать причину продления приостановления образовательных отношений)

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (личная подпись)

_____ (фамилия, инициалы)