

Комитет по образованию администрации муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Кудровская средняя общеобразовательная школа № 3»
(МОБУ «Кудровская СОШ № 3»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МОБУ «Кудровская СОШ № 3»
от « 27 » августа 2023 г. № 04
Директор Е.И. Майоров



**ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Порядок приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) и порядке оформления возникновения образовательных отношений в МОБУ «Кудровская СОШ № 3» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с
- Конституцией Российской Федерации,
 - Федеральным Законом N 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями (далее – Закон об образовании),
 - Федеральным законом N 115-ФЗ от 25.07.2002г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями (далее – ФЗ №115),
 - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями, внесенными Приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 года N 707, от 30 августа 2022 года N 784, от 23 января 2023 года N 47),
 - Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
 - нормативными актами о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях.

1.2. Данный Порядок регламентирует правила приема на обучение в Учреждение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Настоящий Порядок разработан с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема на обучение в Учреждение и обеспечения их права на получение общего образования, а также выбытия, перевода и отчисления.

1.4. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Правила приема на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования обеспечивают прием всех граждан, которые проживают на территории, закрепленной за Учреждением и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, в соответствии с действующим Постановлением администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области о закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы, за территориями МО Всеволожский муниципальный район.

2.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом в Учреждение осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, ФЗ №115, Законом об образовании и настоящим Порядком.

2.3. В приеме в образовательную организацию может быть отказано по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Закона об образовании.

2.4 С целью ознакомления родителей (законных представителей) детей с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, распорядительным актом о закрепленной территории, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, копии указанных документов размещаются на информационном стенде и на официальном сайте МОБУ «Кудровская СОШ № 3» в сети «Интернет» по адресу: <https://kudr3.vsevobr.ru/>

2.5. В первоочередном порядке предоставляются места

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, N 27, ст. 3477);

- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 7, ст. 900; 2013, N 27, ст. 3477);

- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции");

- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.6. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.8. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.9. Прием в МОБУ «Кудровская СОШ № 3» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест. «Свободными» являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 обучающихся.

2.10. В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Комитет по образованию администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее - Комитет по образованию).

2.11 Настоящий Порядок приема регулируют отношения по вопросам приема детей в МОБУ «Кудровская СОШ № 3» между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка в части не урегулированной законодательством об образовании и являются локальным нормативным актом Учреждения.

2.12. Изменения и дополнения в Порядок вносятся на рассмотрение Педагогического совета и утверждаются распорядительным актом Учреждения.

2.13. Срок действия Порядка приема не ограничен.

Факт ознакомления совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приёме (Приложение №1) и заверяется личной подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

Подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных (Приложение № 2.1) и персональных данных ребенка (Приложение №2.2) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ В 1-Й КЛАСС

3.1. Прием заявлений в первый класс осуществляется в сроки, установленные действующим законодательством об образовании:

- прием заявлений в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной территории начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года;

- для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае если в Учреждении закончился прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, осуществляется ранее 1 июля.

3.2. До начала приема на информационном стенде и на официальном сайте МОБУ «Кудровская СОШ № 3» в сети «Интернет» размещаются:

- копия распорядительного акта (органа местного самоуправления) о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района;

- информация о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта (органа местного самоуправления) о закрепленной территории;

- сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля;

- форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и образец ее заполнения (Приложение №1);
- дополнительная информация по текущему приему.

3.3. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.4. Преимущественным правом при зачислении в первый класс Учреждения пользуются категории, указанные в пункте 2.5.:

- дети сотрудников полиции и других сотрудников внутренних органов;
- дети военнослужащих;
- дети судей, работников прокуратуры и сотрудников следственного комитета;
- дети сотрудников противопожарной службы;
- дети сотрудников таможенных органов;
- дети сотрудников МОБУ «Кудровская СОШ № 3»;
- дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы;
- дети сотрудников принудительных органов
- дети перечисленных категорий граждан погибших во время службы или уволенных в связи с увечьем или повреждением здоровья
- дети, братья и (или) сестры которых обучаются в данной общеобразовательной организации (при зачислении на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования), проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства.
- ребенок (дети), в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, братья и (или) сестры (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные) которых обучаются в данной организации, дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.5. Учреждение издает распорядительные акты:

- о назначении ответственного должностного лица за организацию приема детей в Учреждение;
- об утверждении графика приема детей в Учреждение в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания) граждан.

Прием детей в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо

оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

3.6. Заявление родителями (законными представителями) детей подается в установленной форме (Приложение №1).

3.7. В соответствии с требованиями законодательства об образовании:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной к Учреждению территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания ребенка на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют только свидетельство о рождении ребенка;

- родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.8. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством, представляют документы, подтверждающие это право. Приказы о приеме на обучение размещаются на информационном стенде Учреждения в день их издания.

3.9. На каждого зачисленного на обучение ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

4. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА

4.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы, а также в 1 класс в течение учебного года, осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Прием заявлений на зачисление в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее – другая организация), ведется в течение года.

4.3. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) ребенка о зачислении в Учреждение в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина или

родителя (законного представителя) ребенка. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

4.4. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние граждане или родители (законные представители) детей дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.5. При приеме в МОБУ «Кудровская СОШ № 3» для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании. Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании, на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык

4.6. Родители (законные представители) детей, совершеннолетние граждане вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные законодательством об образовании, а также настоящим Порядком.

4.7. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

4.8. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе на обучение по программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Ленинградской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным Постановлением Правительства Ленинградской области от 26.12.2013 N 521.

4.9. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения. Условия

индивидуального отбора (при его наличии) размещаются на информационном стенде в Учреждении и на официальном сайте МОБУ «Кудровская СОШ № 3» в сети «Интернет» до начала приема.

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

5.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Учреждения о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и(или) государственной итоговой аттестации. При приеме детей на обучение в 1-й класс должностное лицо, ответственное за организацию приема детей в Учреждение, готовит проект приказа о зачислении в Учреждение и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу в течение 7 рабочих дней после приема документов. При приеме в порядке перевода на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования или для прохождения промежуточной, государственной итоговой аттестации, должностное лицо, ответственное за организацию приема детей в Учреждение, готовит проект приказа о зачислении в соответствующий класс и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу в течение 3 рабочих дней после приема документов.

5.2. Перечень, предоставленных заявителем документов, регистрируется в «Журнале регистрации заявлений в образовательную организацию» (Приложение №3) должностным лицом Учреждения, ответственным за организацию приема детей в МОБУ «Кудровская СОШ № 3».

5.3. Должностное лицо Учреждения, ответственное за организацию приема детей в МОБУ «Кудровская СОШ № 3», осуществляет регистрацию заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации) и документов в журнале приема заявлений, о чем совершеннолетним гражданам, родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления и перечне представленных документов, указанных в Уведомление о приеме документов (Приложение №4). Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

5.4. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прописаны в Договоре о сотрудничестве по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приложение №5) и возникают с даты, указанной в приказе о приеме ребенка

5.5 Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в

области персональных данных. Согласно Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

5.6 На каждого ребенка или поступающего, принятого в МОБУ «Кудровская СОШ № 3», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

5.7. При приеме заявления на зачисление ребенка от родителя (законного представителя) берется согласие на психологическое сопровождение и оказание психолого-педагогической помощи детям (Приложение №2.3).

Пронумеровано, процифровано, скреплено

печатно

9 () листа (ов)

Директор

Е.И. Майоров

